

Anmeldeformular



Evangelische
KiTa St. Johannis
Ipsheim

Kindergartenweg 4
91472 Ipsheim
09846 - 471



Am Bahnhof 6
91472 Ipsheim
09846 - 402

Name des Kindes:

Geburtstag:

Geschlecht: m w d

Religion/Konfession:

Staatsangehörigkeit:

Gewünschte Betreuungszeit:

Geschwisterkind/er bereits in der Einrichtung? Ja Nein

Interesse Cateringservice (Mittagessen 3,75 € pro Tag Ja Nein
Krippe 1,90 € halbe Portion)

Gewünschtes Aufnahmedatum:

Das KiTa-Jahr beginnt grundsätzlich am 01.09. und endet im darauffolgenden Jahr zum 31.08.
In der Marktgemeinde Ipsheim gibt es zwei Kindertagesstätten (KiTa) unter evangelischer
Trägerschaft.

Bitte kreuzen Sie Ihre Wunsch Kita an:

Kita Regenbogen

Krippe

Kindergarten

Kita St. Johannis

Krippe

Kindergarten

Elternwünsche werden nach Möglichkeit berücksichtigt.

Die endgültige Entscheidung der Zuteilung in Kita und Gruppe unterliegt den Kita-Leitungen.

Sie können besonderen Hilfebedarf anmelden, indem Sie folgende Gründe wahrheitsgetreu
angeben.

Alleinerziehen

Berufstätigkeit beider Personensorgeberechtigten

Pflegefall in der Familie

Besonderer Förderbedarf des Kindes

.....

Sonstiger Härtefallgrund

Über den besonderen Hilfebedarf entscheidet der Kirchenvorstand.

Hat Ihr Kind Anspruch auf Eingliederungshilfe wegen Behinderung oder drohender Behinderung nach § 53 SGB XII?

- Ja, der Eingliederungsbescheid liegt vor.
- Der Eingliederungsbescheid wird beantragt.

Art der Behinderung:

.....

Daten der Personensorgeberechtigten (Änderungen bitte umgehend schriftlich mitteilen):

Mutter

Vater

Name	.....	.....
Vorname	.....	.....
Religion/Konfession	.....	.....
Staatsangehörigkeit	.....	.....
Nichtdeutschsprachige Herkunft? <input type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Ja
Anschrift	.....
(Wohnsitz des Kindes)	.....
Telefon	.....	.....
Mobiltelefon	.....	.....
E-Mail	.....	.....

Das Kind ist bereits oder wird noch in folgenden Kindertageseinrichtungen vorgemerkt:

.....

Datenschutz

Ein umfassender Datenschutz entsprechend dem Kirchengesetz über den Datenschutz der Evangelischen Kirche in Deutschland (DSG-EKD) wird gewährleistet. Die Kindertageseinrichtung sichert den Eltern zu, das Sozialgeheimnis zu wahren und die datenschutzrechtlichen Vorschriften einzuhalten, soweit sie bei der Erfüllung ihrer Aufgaben Daten über das Kind und seine Familie erhebt, verarbeitet und nutzt. Alle Datenträger (Akten, Computerdateien usw.), die die Kindertageseinrichtung über das Kind anlegt, werden gelöscht, wenn ein Betreuungsvertrag geschlossen wurde, die Voranmeldung zurückgezogen wurde oder das vorangemeldete Kind das Alter der gewünschte Betreuungsform überschritten hat.

Fordert die zuständige Kommune (z.B. auch durch eine zentrale Anmeldestelle) im Rahmen einer örtlichen Bedarfsplanung Informationen über Voranmeldungen an, so ist die Einrichtung gesetzlich verpflichtet eine entsprechende Auskunft zu geben und wird die jeweiligen Namen, Wohnorte und Geburtsdaten der vorangemeldeten Kinder an die Kommune übermitteln.

Einwilligung zum Abgleich der Anmelde Listen mit anderen Kindertageseinrichtungen zur Feststellung von Doppelanmeldungen

Viele Eltern melden ihre Kinder in verschiedenen Einrichtungen parallel an. Oftmals werden bei einer Zusage durch eine Kindertageseinrichtung die anderen Einrichtungen von den Eltern verspätet oder überhaupt nicht in Kenntnis gesetzt. Dadurch wird die rechtzeitige Neuvergabe von freien Plätzen erschwert.

Deshalb möchten wir die jeweiligen Anmelde Listen mit den anderen Kindertagesstätten abgleichen, um die bei uns vorgenommenen Anmeldungen auf dem aktuellen Stand halten zu können.

Hierfür benötigen wir Ihre Einwilligung.

Diese Einwilligung ist freiwillig. Sie haben selbstverständlich das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

- Ich bin/wir sind einverstanden, dass ein Abgleich der Anmelde Listen mit anderen Kindertageseinrichtungen im Dekanatsbezirk Bad Windsheim zur Feststellung von Doppelanmeldungen erfolgt.
- Ich bin/wir sind nicht einverstanden, dass ein Abgleich der Anmelde Listen mit anderen Kindertageseinrichtungen zur Feststellung von Doppelanmeldungen erfolgt.

Nach Abgabe des Anmeldeformulars, erhalten Sie nach ca. 4 Wochen eine schriftliche Rückmeldung, der Kita-Leitung mit dem Vermerk:

- vorzeitige Zusage
- Zusage im April
- Warteliste

Abholung des Anmeldeformulars am:

Die Rückgabe des Anmeldeformulars muss spätestens zum

.....

erfolgen. Verstreicht diese Frist, ohne Rückmeldung seitens der Personensorgeberechtigten, wird der Platz weiter vergeben.

Datum

Unterschrift Kita-Leitung

Datum

Unterschrift der Personensorgeberechtigten

Eingang des Anmeldeformulars:

Datum

Unterschrift Kita-Leitung

Interner Vermerk:

.....